

Datum: 13 juni 2023 om 19:45 – Bureau directrice Heidi Mondelaers GBS De Klimboom

29.6.2023

Aanwezig:

- Schepen van Onderwijs: Marie-France Constant
- Geleding van de ouders: Thomas Cadot, Karolien Vermeeren
- Geleding van het personeel: Sandra Geens
- Lokale gemeenschap: Laurence Flamant, Siska Hallemeesch, Philippe Blockmans
- Directrice Heidi Mondelaers

Verontschuldigd:

- Geleding van het personeel: Kathleen De Prins
- Geleding van de ouders: Gwen Platteau

**Samenvatting van acties die door het schoolbestuur opgevolgd moeten worden.
Ter herinnering van de Schoolraad van 10 oktober 2023.**

Acties	
Opvang school	Het blijkt zeer moeilijk te zijn om personeel te vinden die de opvang kan verzorgen in de school. Zou de gemeente eens kunnen nakijken of wijkwerkers hiervoor kunnen inspringen? (zie verder)
Betalende opvang	Opvang is betalend tot 8u15 's morgens. De schoolraad vraagt uitdrukkelijk om de opvang betalend te houden tot 8u 's morgens in plaats van 8u15 's morgens zoals dit tot op heden altijd het geval geweest is. (zie verder)

1. Formele goedkeuring verslag 14 maart 2023

Het verslag van de schoolraad van 14 maart 2023 werd aan alle leden via email bezorgd. Er werden geen opmerkingen ontvangen binnen de week na het uitsturen van het verslag. Het aldus goedgekeurde verslag werd op de gemeente ingediend.

2. Paaltjes in de straat – Feedback WOKRA

De paaltjes werden geplaatst in de straat op vraag van Wokra, omdat de burens de uitrit van hun garage wilden verzekeren. Dit bericht werd ontvangen via de heer Johan Forton. (Schepen van Mobiliteit)

3. Lestijdenpakket: bevestiging telling dienstbrief 2023: zie ingesloten document

Heidi Mondelaers mocht na overleg met de scholengemeenschap de laatste punten van het puntenpakket ontvangen. Update lestijdenpakket wordt als bijlage aan het huidig verslag van de schoolraad gevoegd. De uren voor het lerarenplatform zullen pas in juli worden meegedeeld.

4. Resultaten tevredenheidsonderzoek ouders

De school heeft een opstelling van een enquête aangevraagd bij KOOGO teneinde de tevredenheid van de ouders van de school te kunnen gaan. Belangrijk is dat de ouders voor de invulling van de tevredenheidsenquête hun voorkeurstaal konden aanduiden.

SX

De enquête bevatte vragen zowel over de ouderwerking van de school als vragen over de school zelf.

KOOGO liet weten dat de resultaten goed waren ten opzichte van andere scholen.

Uit het resultaat van de enquête vloeiden een aantal werkpunten voor de school:

- Goed toezicht doen (problematiek van personeel voor de opvang tijdig opvangen: zie hoger en lager)
- Letten op hygiëne bij de kinderen
- Ouders op de hoogte brengen als een kind zich pijn heeft gedaan op de speelplaats
- Lesuren respecteren (de bel is niet overal hoorbaar in de school: mogelijkheid om dit op te lossen?)
- Toezien op het gebruik van het NL bij leerlingen én ouders (zie verder agendapunt)
- TV kijken tot minimum beperken. Hier rijst de vraag of kleuters het digibord niet zien als TV. Het zou nuttig zijn om via de infobrochure of aparte mail de ouders op de hoogte te brengen van de werking van het digibord in de klas.
- Berichten op ouderplatform bundelen en beperken. De directrice informeert de leden van de schoolraad dat ze dit punt reeds in het oog houden en zo veel mogelijk briefwisseling gebundeld uitsturen op vrijdag.
- Vriendschapsbank voor kleuters naar analogie met de lagere school. Kleutertjes moeten vandaag eerder op de grond zitten op de speelplaats informeert Sandra Geens.
- Meer contact met leerkrachten vooral ook kleuters. Er wordt over nagedacht om een derde oudercontact te organiseren tussen november en juni. Tegelijk wordt evenwel gezegd dat elke ouder het e-mailadres heeft van de juf om eventueel een gesprek aan te vragen en is er ook de mogelijkheid om een boodschap te schrijven in de agenda van de leerling mocht de ouder zich te weinig geïnformeerd voelen over de evolutie van zijn/haar kind.
- Anti-pest beleid in flyer aanmaken. Er zal een flyer opgemaakt worden door de school met de actiepunten die de school onderneemt tegen pesten.
De directrice contacteert bovendien vóór het einde van het schooljaar nog de politie omdat deze laatste zich aangeboden heeft om een uiteenzetting te geven over cyberpesten voor de leerlingen van het zesde leerjaar.

5. Wijziging tarieven opvang

5.1 Wordt gelijkgetrokken met Diabolo

5.2 0,5 € per 20 minuten

Thomas Cador merkt op dat sinds de gelijktrekking van de tarieven met de school Diabolo de Opvang betalend zou zijn tot 8u15 's morgens.

De leden van de schoolraad vinden dit unaniem te laat voor een school die de lessen stipt om 8u30 aanvat.

Dit zal tot gevolg hebben dat:

- o Quasi alle leerlingen de school moeten binnen komen op minder dan 15 minuten
- o Er filevorming zal zijn in de straat tussen 8u15 en 8u30
- o Er onnodig veel auto's met wachtende ouders rond de school zullen blijven staan om 8u15 af te wachten
- o Er meer kans is dat leerlingen te laat op school komen bij misinschatting van het verkeer

Deze financiële maatregel staat haaks tegenover de actie van de school rond 'de vroege vogels'.

In de school Diabolo beginnen ze ook om 8u30 maar de leerlingen mogen tot 8u45 binnenkomen.

De Schepen van Onderwijs neemt dit op met de gemeente.

6. Evaluatie Thomas Cador i.v.m. maaltijden

Aansluitend op de vorige schoolraad heeft Thomas Cador een paar middagen toezicht gehouden in de eetzaal.

Een paar opvallende punten:

- Bij het naar beneden brengen van de broodmanden vielen geregeld de brooddozen op de grond

- Sommige kinderen die boterhammen eten staan op 4 minuten terug buiten
- Sommige kinderen die warme maaltijden eten staan op 9 minuten terug buiten
- Bij de warme maaltijden wordt de vraag gesteld aan de leerling: "Wie wil er soep?"
- De hoofdmaaltijd wordt reeds geserveerd terwijl de soepdrinkers nog niet gedaan hebben.
- De eetzaal wordt terug opgeruimd (stoelen worden omgekeerd op de tafels teruggeplaatst) terwijl de leerlingen nog aan het eten zijn

7. Structuur tijdens de maaltijden

De school mocht reeds een paar maatregelen nemen teneinde de wanorde tijdens het middagmaal terug te schroeven.

- Zo blijven de broodmanden nu boven. Elke leerling pakt zijn eigen brooddoos uit de broodmand.
- De leerlingen moeten minimum 15 à 20 minuten aan tafel blijven zitten.

De leden van de schoolraad zijn het er unaniem over eens dat er veel meer discipline moet zijn bij de middagmaaltijd.

Naast de reeds genomen maatregelen is er een unaniem akkoord dat de volgende bijkomende maatregelen moeten toegepast worden:

- Voor de warme maaltijden zowel bij de kleuters als de leerlingen van de lagere school: elke leerling krijgt minimum een klein 'proeverke' soep. Er wordt niet meer gevraagd 'wie wil er soep'?
- Het hoofdgerecht wordt pas opgediend als het soepgebeuren van de tafel volledig gedaan is
- Leerlingen verlaten de tafel pas als alle leerlingen van dezelfde tafel gedaan hebben met eten.
- De eetzaal wordt pas opgeruimd en de stoelen worden pas op de tafels gezet als iedereen klaar is met eten.

De schoolraad vraagt om de "Regels van het maaltijdgebeuren" neer te schrijven en in september door te nemen met het personeel die de maaltijden begeleiden. Zo is iedereen op de hoogte van de instructies en worden dezelfde regels gehanteerd door iedereen. Op deze manier zal er ook meer rust komen tijdens het middagmaal gebeuren.

De directrice laat weten dat het niet altijd zo gemakkelijk is om het personeel van de opvang te blijven motiveren aangezien ze met (te) weinig zijn.

Zie actiepunten hierboven. De Schepen van Onderwijs laat weten dat ze zal nazien of wijkwerkers eventueel zouden kunnen inspringen voor de opvang.

Wijkwerkers zijn in het leven geroepen als traject voor werklozen. Zij doen klusjes, schilderen, onderhouden tuinen, poetsen, ... Wijkwerkers zijn misschien de geknipte personen gezien de onregelmatige uren van de opvang ('s morgens, onder de middag en 's avonds met telkens een aantal uren 'vrij' tussen in)

Tijdens de vergadering kwam er nog een ander punt naar voren tevens rond 'discipline'.

Een paar leerkrachten komen maar buiten bij de 2^{de} bel of later. Dit is uiteraard geen voorbeeld voor onze leerlingen.

De directrice benadrukt dat zij dit al zeer veel heeft herhaald aan haar leerkrachten hetgeen Sandra Geens beaamt.

Er wordt voorgesteld om in de toekomst maar met 1 bel te werken en de leerlingen bij de 1^{ste} bel zelf naar de klassen te laten gaan. Dit laatste systeem werd reeds toegepast in Corona-periode en zou goed werken.

Er wordt tevens opgemerkt dat de bel in het lerarenlokaal niet hoorbaar is. Er kan een alarm in het lerarenlokaal opgesteld worden om zo te zorgen dat de leerkrachten ook op tijd komen.

8. Nieuwe traiteur voor schoolmaaltijden:

8.1 Toetreden raamovereenkomst Hanssens Catering

8.2 Tarieven

8.2.1 Soep 0,35 €

8.2.2 Kleutermaaltijd soep-warme maaltijd

8.2.3 Dessert 3,15 €

8.2.4 Lagere schoolmaaltijd soep-warme maaltijd

8.2.5 Dessert 3,65 €

SH

- 8.2.6 Vlaamse keuken – overschotten worden meegenomen om biogas van te maken
8.2.7 Alternatief: verdeling overschotten i.p.v. weggooien/Biogas

De schepen van onderwijs licht toe dat de overeenkomst met de huidige traiteur vervalt en dat deze laatste niet volgens de regels werd aangesteld door de school omdat er minsten 3 offertes moeten zijn.

Om te vermijden dat er 3 offertes moeten gevraagd worden is het gemakkelijkst om volgens een raamovereenkomst te werken

Er is nu een contract ondertekend met Hanssens Catering.

Deze catering is veel goedkoper dan de huidige, werkt met plaatselijke boeren, heeft een Vlaamse keuken en overschotten worden meegenomen om er biogas van te maken (elektriciteit voor Wevelgem blijktbaar).

Tervuren, Moorsel en Vossem werken reeds met deze traiteur en zijn er tevreden van.

Tervuren raadt af om een veggie-dag in te lassen in het menu van de week.

Deze veggie-maaltijd zou nog in haar kinderschoenen staan met als resultaat dat het vaak de veggie-burger is dat op het menu staat.

Tervuren informeerde dat er bijna geen overschotten zijn wat zeker positief is.

De leden van de schoolraad zijn unaniem akkoord dat als er overschotten blijken te zijn deze eerst gaan naar de leerlingen die soms met lege brooddoos naar de school worden gebracht of met een brooddoos met oud brood. Leden van de schoolraad hebben er ook geen enkel probleem mee dat in 2^{de} orde de overschotten naar de personeelsleden van de school mogen gaan.

Er kan al dan niet voor dessert gekozen worden. De directrice verkiest het dessert voor de kinderen te behouden.

9. Nascholingsplan pedagogische studiedagen

Kick-off: 11 oktober 2023

De school vroeg aan OVSG volgende pedagogische studiedagen aan:

- 1/ Pedagogische studiedag rond wiskunde
- 2/ Pedagogische studiedag rond digitalisering

10. Infobrochure schooljaar 2023-2024 (zie bijlage met wijzigingen)

11. Schoolreglement schooljaar 2023-2024 (zie bijlage met wijzigingen)

Volgende opmerkingen werden geformuleerd op de documenten:

Schoolreglement:

- Het begrip IAC wordt te laat uitgelegd. Begrip dient van in het begin uitgelegd worden en niet op het einde.
- Telefoonnummer van de school op p. 38 niet correct.

Infobrochure

- 1.2.2 Ouderraad: er wordt gepreciseerd dat er reeds een digitale vergadering is op 19 september. De eerste fysieke vergadering gaat door op 3 oktober.

De leden zullen de finale versie via e-mail goedkeuren zodat het schoolreglement en de infobrochure kan voorgelegd worden aan de gemeenteraad eind juni.

12. Nederlands op school

Nederlands op school blijft zeer belangrijk.

Teneinde de ouders bewust te maken van het belang van Nederlands op school wordt voorgesteld om:

SA

- 1/ de ouders reeds bij de inschrijving van de leerling op school de aparte 'flyer met NL op school' te laten ondertekenen, alsook de paragraaf 'taalgebruik' opgenomen in de infobrochure.
- 2/ Flyer met info voor Nederlandse les te geven aan de leerkrachten zodat zij bij moeilijke communicatie in het Nederlands met de ouders deze flyer kunnen meegeven
- 3/ reeds bij de algemene presentatie in het begin van het schooljaar nadruk leggen op de mogelijkheid om lessen Nederlands te volgen

Randbemerking: de eetzaal is te klein om de algemene presentatie in het begin van het schooljaar te geven. Niet alle ouders hebben een plaats.
Alternatieve oplossing zou zijn dat elke leerkracht de presentatie in zijn klas geeft. De ouderraad is bereid om in elke klas langs te komen waar de presentatie wordt gegeven.

13. Bevestiging bijdrage sponsering ouderraad

13.1 Bijdrage sport en cultuur (2 x 3 € per kind)

2 x 3 € is bevestigd in het schoolreglement. Bijkomende bijdragen voor sponsering kunnen in overleg met de school tijdens het jaar overéengekomen worden.

14. Digisprong & ICT-updates

De schoolraad ontving een vraag in verband met de Digisprong en wanneer er eventueel laptops zouden kunnen voorzien worden zodat leerkrachten ook vanuit thuis aan de school "plan admin" met professioneel ICT materiaal kunnen werken in plaats van hun privé computer.

De schepen van onderwijs licht toe dat de gemeente een vrij groot bedrag heeft geïnvesteerd in nieuw ICT (desktop) materiaal en dat die geleased worden voor een periode van 4 jaar. Als deze contracten vernieuwd zullen worden zal er geëvalueerd worden of er in de toekomst laptops worden geleased in plaats van desktops.

Er werd ook een vraag ontvangen ivm de 'niet automatische updates' van de computers die uitsluitend mogen gedaan worden door een ICT admin (VERA). Blijkbaar geven die niet automatische updates voortdurend 'popups' die het gebruik van de computers en de Digiborden vertragen. De 'automatische (windows) updates' worden ook vaak tijdens de les uitgevoerd wat opnieuw een vertraging lijkt te geven van de computers/Digiborden. Het was wel niet duidelijk over welke updates van welke applicaties het betrof (Digibord, anti-virus, applicaties,...). De directrice meldt dat er een process beschikbaar is om assistentie van de ICT admin te vragen. De schoolraad vraagt aan de Directrice en Schepen van Onderwijs om het process nog eens onder de loep te nemen zodat alle leerkrachten hiervan op de hoogte zijn en dat er overlegd wordt hoe die 'automatische' en 'niet-automatische' updates kunnen verbeterd worden zodat ze geen of toch minder impact hebben tijdens het lesgeven.

15. Update status project schooluitbreiding

De schepen van onderwijs geeft mee dat er geen bijkomende info is.
Een aangepaste versie van de nieuwbouw werd nog niet voorgelegd op de gemeente.
Er kon ook geen timeline worden meegegeven, maar duidelijk was wel dat er voor de grote vakantie geen vooruitgang zou komen in het dossier.

16. Status containers

De schepen van onderwijs laat weten dat de containers niet vervangen zullen worden maar dat die zullen hersteld worden.
Er werden in tussentijd ook al airco's geleverd voor de containers. Sommige zouden niet optimaal werken, maar de technische dienst van de gemeente doet het nodige zodat ze optimaal kunnen functioneren.

17. Data schoolraad 2023 – 2024

10 oktober 2023 om 19u45.
12 maart 2024 om 19u45.

SA

11 juni 2024 om 19u45

18. Varia

De directrice van de school heeft een anonieme enquête georganiseerd voor de leerkrachten om te zien wie voorstander is van de organisatie van een jaarlijkse kerstmarkt of van een tweejaarlijkse kerstmarkt.

Uit de enquête blijkt dat de meeste opteren voor een jaarlijkse kerstmarkt. 27 leerkrachten hebben de enquête ingevuld, waarvan 17 voor gestemd hebben en 10 tegen.

De kerstmarkt zal dus jaarlijks georganiseerd worden.

De leden van de ouderraad staan open om mee te helpen aan de opbouw van deze kerstmarkt en om hun hulp aan te bieden tijdens de kerstmarkt zelf.

Mevrouw Sandra Geens, vertegenwoordiger van de leerkrachten, suggereert evenwel om minder knutselwerkjes te maken bij de kleuters omdat dit tijdrovend is en dat op deze manier de voorbereiding van de kerstmarkt haalbaar kan blijven.

19. Pedagogische studiedagen schooljaar 2023-2024

OVSG liet aan de directrice weten dat de pedagogische studiedagen schooljaar 2023-2024 ingepland staan als volgt:

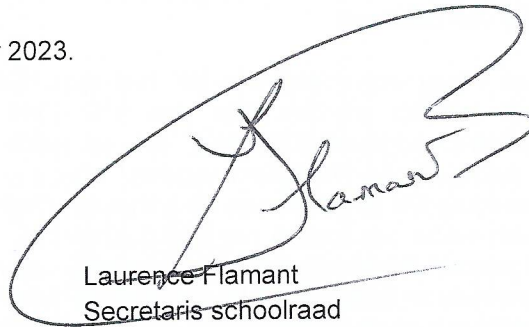
Telkens op woensdag 09.00-12.00

- 11/10/2023 : Kick-off nieuwe leerplannen (Tervuren)
- 25/10/2023 : het nieuwe leerplan - leerlijn ICT-Basisvaardigheden integreren in de klaspraktijk
- 29/11/2023 : het nieuwe leerplan wiskunde
- 31/01/2024 : werkvoormiddag : verkenning nieuwe leerplannen - praktisch aan de slag
- 20/03/2024 : werkvoormiddag : verkenning nieuwe leerplannen - praktisch aan de slag

Volgende schoolraad: 10 oktober 2023.



Siska Hallemeesch
Voorzitter schoolraad



Laurence Flamant
Secretaris schoolraad