

Voor ontvangst
27/11/2020

Datum: 20 oktober 2020 – 19.45 uur online via ZOOM


e. MASSARW

Aanwezig:

- Geleding van de ouders: Siska Hallemeesch, Philippe Blockmans, Gwen Platteau
- Geleding van het personeel: Kathleen De Prins, Sandra Geens
- Lokale gemeenschap: Laurence Flamant
- Directrice Heidi Mondelaers

Veronschuldigd:

Kurt Tengrootenhuysen, Secretaris

Afwezig:

Johan Forton, Schepen van Onderwijs

**Samenvatting van acties die moeten opgevolgd worden door het schoolbestuur.
Ter herinnering van Schoolraad van 8 maart 2020 en 9 juni 2020 i.v.m. de schooluitbreiding**

Acties	
Schooluitbreiding	De schoolraad dringt er unaniem op aan dat de gemeente het lastenboek voor de architectenbureaus nog voor het eind van 2020 uitschrijft. De schoolraad, dringt er ook op aan dat er een architectenbureau geselecteerd wordt die ervaring heeft met schoolprojecten en die rekening houdt met het advies van de schoolraad. Er wordt aan het schoolbestuur gevraagd om de huidige status van de schooluitbreiding toe te lichten en te bevestigen of het lastenboek zal uitgeschreven worden voor het einde van het kalenderjaar.
Schooluitbreiding	De schoolraad vraagt met aandrang om op de hoogte gehouden te worden i.v.m. dit dossier en vraagt uitdrukkelijk om deel uit te maken van de commissie die het project gaat behandelen en de selectie gaat maken
Klascontainers	Controle van de klascontainers om eventuele problemen met deze containers tijdig op te sporen. Dit om de veiligheid van de leerkrachten en kinderen te garanderen.
Houtworm	Dit is uiteraard een situatie die dringend moet opgevolgd worden door de gemeente gezien de schade de houtworm kan veroorzaken. De schoolraad vraagt aan de gemeente om hen op de hoogte te houden hoe en wanneer het probleem zal opgelost worden.

1. Formele goedkeuring verslag 9 juni 2020

Het verslag van de schoolraad van 9 juni 2020 werd aan alle leden via email bezorgd. Er werden geen opmerkingen ontvangen binnen de week na het uitsturen van het verslag. Het aldus goedgekeurde verslag werd op de gemeente ingediend.

2. Privacy Statement en Goedkeuring

De leden geven hun goedkeuring om hun naam op het verslag te vermelden zoals tot op heden gedaan werd en het verslag te publiceren op de website van de school. Leden geven ook toestemming om hun contact gegevens te gebruiken voor de goede werking van de schoolraad.

3. Verslagen van schoolraad op de website van de school

De ontbrekende verslagen werden aangevuld op de website. Het verslag van 9 juni zal toegevoegd worden. De directrice meldt dat er gewerkt wordt aan een nieuwe website voor de school. Het project wordt normaal opgestart voor het einde van het kalenderjaar. Er wordt voorgesteld om de verslagen te ordenen via schooljaar en de naam van het verslag chronologisch op te stellen met jaar–maand-dag zodat het overzichtelijk blijft voor de lezer.

Er wordt gevraagd om de naam van Magda Calleeuw als lid van de schoolraad te verwijderen.

4. Corona Update

Sinds 19/10 is er een overstap naar code oranje. In de praktijk niet zoveel aanpassingen voor de lagere school aangezien de school al strengere maatregelen had getroffen i.v.m. het gebruik van de refter. De kleuters eten in hun klasbubbel in de refter. De opvang in de herfstvakantie voor kinderen uit Diabolo en GBS De klimboom verloopt normaal gezien samen. Gezien de Corona toestanden werd er gevraagd aan de gemeente om de opvang gescheiden te houden. De school heeft hier nog geen bevestiging van ontvangen. Sinds de start van de school en tot op heden (20/10) werd 1 juf en 1 leerling uit de lagere school positief getest op Corona. Er zijn 4 gezinnen in quarantaine. Indien ouders een coronatest weigeren moeten ze in quarantaine. Het is het CLB die de beslissing neemt voor de opvolging van de corona gevallen. De brieven met alle info van het CLB i.v.m. Corona werden via het ouderplatform aan alle ouders doorgestuurd. Relatief gezien zijn de cijfers tot op heden zéér goed en zijn er weinig besmettingen en kinderen in quarantaine in de school. Uiteraard kan die situatie in de toekomst veranderen.

Status Sneeuwklassen: tot op heden gaat de reis door in januari maar alles zal afhangen van de situatie in december. Indien de sneeuwklassen niet kunnen doorgaan, zal er mogelijks een alternatief in België gezocht worden. De organisatie INTERSOC zal de school op de hoogte houden. Indien de klassen geannuleerd worden zal het reisbedrag volledig terugbetaald worden.

5. Visie op Leerlingbegeleiding

Het document werd doorgestuurd aan de leden van de schoolraad. De visie beschrijft hoe de zorg op school georganiseerd wordt. Dit is een document voor de leerkrachten/ zorg en de onderwijsinspectie. Vanaf dit jaar is het verplicht om een visie op leerlingbegeleiding te documenteren.

6. Feedback presentatie van de Vlaamse Bouwmeester – 2 juli

De directrice heeft een infosessie bijgewoond op de gemeente en de PowerPoint van de presentatie werd aan de leden doorgestuurd. De 'Vlaamse Bouwmeester' voorziet voor de begeleiding van een volledig bouwproject en beheert ook het uitschrijven van een lastenboek. De werking werd in de presentatie uitgelegd.

7. Schooluitbreiding: Status uitgifte van lastenboek architectenbureau

Er wordt aan het schoolbestuur gevraagd om de huidige status van de schooluitbreiding toe te lichten en te bevestigen of het lastenboek zal uitgeschreven worden voor het einde van het kalenderjaar.

8. Status vocht en elektriciteitsproblemen in de klascontainers

Elektriciteit en vocht problemen zijn voorlopig opgelost in de klascontainers. Er is iemand van de gemeente komen kijken naar de containers maar er is geen verdere opvolging. De staat van de containers gaat zienderogen achteruit.

Er werd houtworm ontdekt in de 2 containers van de kleuters die zich bevinden achter de kleuter speelzaal. Houtworm bevindt zich op 2 plaatsen: in de toiletten en in de gezamenlijk gang tussen de 2 containers. Dit is uiteraard een situatie die dringend moet opgevolgd worden door de gemeente gezien de schade de houtworm kan veroorzaken. De schoolraad vraagt aan de gemeente om hen op de hoogte te houden hoe en wanneer het probleem zal opgelost worden.

De schoolraad dringt er nogmaals op aan dat er voldoende controles door de gemeente moeten plaatsvinden om eventuele problemen met de alle klascontainers tijdig op te sporen. Dit om de veiligheid van de leerkrachten en kinderen te garanderen.

9. Status muur ingang van de school

De muur werd gerenoveerd tijdens de zomervakantie.

10. Dropbox update

De historiek van de agenda, verslagen en de informatie van alle dossiers die aan bod kwamen sinds 2012 staan nu op Dropbox.

11. Schoolraad 2021-2025

Procedure en tijdslijn: tot nu toe zijn de gegevens nog niet bekend voor de procedure van de nieuwe schoolraad. De voorzitter zal dit opvolgen en de leden contacteren wanneer meer info beschikbaar is. Er zijn 3 plaatsen voor elke geleding. De ouders worden verkozen uit de ouderraad en er zijn 2 nieuwe plaatsen. Er is 1 plaats voor de leerkrachten en 1 plaats voor de lokale gemeenschap indien de huidige leden een nieuw mandaat aangaan.

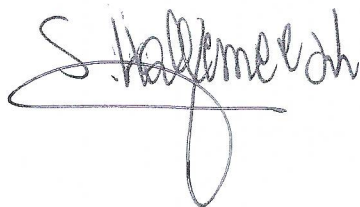
12. Varia: Communicatie naar de ouders rond belangrijke onderwerpen

bv. afwezigheid leerkracht, overgang naar het eerste leerjaar, Corona...

Er zijn ouders die de bevinding hebben dat er te weinig communicatie is rond belangrijke onderwerpen. De directrice meldt dat veel ouders ook de berichten via het ouderplatform niet lezen omdat veel anderstalige ouders geen Nederlands spreken. In verband met Corona geeft het CLB beslist om de corona gevallen niet te rapporteren naar alle ouders. Er wordt alleen contact opgenomen met de ouders indien een kind besmet is of in contact geweest is met een persoon die besmet is. De directrice geeft aan data ouders altijd contact kunnen opnemen met de leerkracht en ook de directrice met eventuele vragen zond zaken die niet duidelijk zouden zijn.

Volgende schoolraad: 9 maart 2021.

Siska Hallemeesch
Voorzitter schoolraad



Kurt Tengrootenhuysen
Secretaris schoolraad



