

Datum: 8 oktober 2019 – 19:45 uur

Aanwezig:

- Geleding van de ouders: Siska Hallemeesch, Gwen Platteau, Philippe Blockmans
- Geleding van het personeel: Kathleen De Prins, Sandra Geens
- Lokale gemeenschap: Magda Calleeuw, Kurt Tengrootenhuysen, Laurence Flamant
- Schepen van Onderwijs: Johan Forton
- Directrice: Heidi Mondelaers

Samenvatting van acties die moeten opgevolgd worden door het schoolbestuur

Acties	
Financieel Meerjarenplan	Er moet een budget ingeschreven worden voor het bouwplan van de schooluitbreiding in het financieel meerjarenplan van de gemeente en dit uiterlijk tegen eind 2019.
Digitaal aanmelden 2020-2021	Dit is een verplichting, geen keuze. De schoolraad vraagt bij monde van de directrice dan ook met aandrang dat de gemeente hiervoor actie onderneemt zodat de IT-systemen tijdig worden aangepast.
Franse Les	Julie Gaukroger zou begin januari een nieuwe poging doen om dit te organiseren. Indien er genoeg geïnteresseerde leerlingen zijn zal de vaste kost van 300€ nog steeds worden bijgedragen door de gemeente.
Broekx	Verder uitbreiden van het gebruik van dit platform zoals schoolrekeningen en de schoolrapporten. Dit vraagt ondersteuning vanuit IT om dit te implementeren. Voorlopig “on hold” door de hoogdringendheid van het digitaal aanmelden.

1. Bevestiging goedkeuring verslag 11 juni 2019

Het verslag van de schoolraad van 11 juni 2019 werd op de gemeente ingediend. Het verslag wordt unaniem goedgekeurd. Nota: Door de tijdsdruk en vergetelheid werd het verslag niet rondgestuurd voor eventuele opmerkingen. Het verslag zal opnieuw rondgestuurd worden naar de leden van de schoolraad voor eventuele opmerkingen alvorens het in te dienen bij de gemeente.

2. Feedback Traiteur TCO Service

Iedereen heel erg tevreden, enorm verschil met de vorige traiteur. Er zijn een paar opmerkingen geweest zoals bv. niet genoeg gekruid, hele watermeloenen (niet genoeg tijd om dit zelf te snijden), ..., die werden doorgegeven aan de traiteur en daar wordt wel degelijk rekening mee gehouden. De mensen zijn ook heel vriendelijk en zeer behulpzaam. Verder op te volgen maar momenteel een groot succes. Puntje om misschien over na te denken zijn de desserts bij de kleuters. Deze hebben onvoldoende tijd om ze op te eten en worden momenteel in de boekentas gestoken.

3. Feedback Franse les.

Momenteel waren er te weinig inschrijvingen en werd de Franse les dan ook geannuleerd. De schoolraad adviseert om nogmaals te proberen in januari. De gemeente blijft alvast bereid om de vaste kosten ten bedrage van 300 euro voor zich te nemen.

4. Digitaal aanmelden inschrijvingen schooljaar 2020-2021

a) Via Platform Tervuren

De gemeente Tervuren heeft geweigerd. Blijkbaar hadden ze te veel aanvragen van andere scholen gekregen. Vermits er voor 15 november 2019 een dossier moet worden ingediend bij AgODi vraagt de schoolraad aan de gemeente dat er met hoogdringendheid aan dit dossier gewerkt wordt.

b) Voorkeursregeling

De schoolraad stelt de volgende criteria voor om voorrang te geven: kinderen van personeelsleden broer(s) en/of zus(sen) al ingeschreven op de school, en als laatste criteria gedomicilieerd zijn in Kraainem.

c) Informatie van Mevr. Mondelaers i.v.m. haar meeting van 10/10/2019 met de gemeente

Er werd samengezeten met Myriam Vernimmen van de gemeente om het dossier in orde te brengen voor het aanmelden en inschrijven van nieuwe leerlingen voor schooljaar 2020-2021. Er werd ook gesproken met Mevr. Nikita Vos, secretaris van de Commissie inzake Leerlingenrechten bereikbaar op 02/5553.65.22). Zij begeleidt scholen die met het aanmelden starten. (<https://www.agodi.be/aanmeldingsprocedure-organiseren-gewoon-basisonderwijs>)

De school moet bij AgODi een dossier binnen brengen. Er zijn keuzes uit verschillende standaarddossiers. De school verkiest gebruik te maken van standaarddossier A.

Hierdoor wordt er verkozen voor een optie waar broers en zussen (kinderen van dezelfde leef entiteit) en kinderen van personeel voorrang krijgen. Deze leerlingen kunnen zich komen inschrijven voor de officiële aanmeldingsperiode start (voorstel datum: van 6 januari 2020 09.00u tot 15 februari 2020). Op die manier weten de school hoeveel vrije plaatsen er effectief vrij zijn. De ouders van de huidige leerlingen én het personeel zouden via brief hierover geïnformeerd worden zodat er een zicht is op hoeveel broers/zussen er zouden worden ingeschreven.

Nota wat betreft de voorkeursregeling: decretaal is bepaald dat het criterium afstand, de afstand is van het domicilieadres van de leerling tot de vestigingsplaats. Het criterium afstand wordt gemeten in vogelvlucht, waarbij de afstand wordt berekend tussen het middelpunt van het perceel van het domicilieadres van de leerling tot het middelpunt van het perceel van het officiële adres van de vestigingsplaats. Dus kinderen voorrang geven van enkel op basis van domicilie op het grondgebied Kraainem kan decretaal niet.

Mevr. Myriam Vernimmen zal de ICT-afdeling vragen om bij hoogdringendheid een softwareleverancier te zoeken (best V-ICT-OR - <https://www.v-ict-or.be/nieuws/2013/11/06/digitaal-aanmeldingssysteem-voor-scholen>). VERA heeft vorig schooljaar al een studie gedaan rond softwareleveranciers voor deze programma's en deze software heeft het beste resultaat.

5. Status internetproblemen

De problemen zijn grotendeels opgelost. In een paar kleuterklassen werkt het Internet nog traag, maar in de lagere school werkt het naar behoren. De heer Forton licht toe dat de gemeente de voorkeur geeft aan vaste bekabeling ten opzichte van Wifi. Dit voor performante en betrouwbaarheid redenen.

Mevr. Mondelaers was lovend voor het bedrijf die de werken heeft uitgevoerd aangezien ze na de schooluren hebben gewerkt om het schoolgebeuren niet te verstoren.

6. Status uitbreiding mogelijkheden via Broeckx

Hier wordt gedacht om het opnemen van de aanwezigheid voor de opvang, warme maaltijden enz. te automatiseren via een applicatie op een tablet. Mits aankoop van een extra module zou dit mogelijk zijn zodat de opname van de aanwezigheid accurater zou verlopen. Gezien de urgentie van de nieuwe inschrijvingsprocedure lijkt het nu niet opportuun om hierin te investeren. Dit is wel een punt die verdere opvolging vraagt volgend jaar.

7. Advies schooluitbreiding

De schoolraad kwam samen op 17/10/2019 om de minimum vereisten voor de schooluitbreiding te bespreken en te notuleren. De punten werden opgenomen in een 'Advies van de schoolraad'. Bijkomende punten van het advies werden besproken en aangepast. Mevr. Hallemeesch zal een laatste versie ter goedkeuring naar de leden toesturen. De goedkeuring van het finale advies zal gebeuren via email. Het advies zal samen met het verslag op de gemeente worden ingediend.

De schoolraad meldt het schoolbestuur dat de huidige klascontainers al zichtbare tekenen van verval vertonen: op verschillende plaatsen zijn er vochtplekken, de binnenwanden brokkelen af, er is verzwakte geluidisolatie, en werd er al kortsluiting van de elektriciteit vastgesteld wegens vocht. De schoolraad adviseert het schoolbestuur om de stabiliteit en veiligheid van de containers samen met de preventieadviseur op regelmatige tijdstippen te onderzoeken.

8. Data schoolraden 2019-2020

De volgende vergaderingen zullen plaatsvinden op:

- Dinsdag 10 maart 2020 om 19:45u
- Dinsdag 9 juni 2020 om 19:45u

Siska Hallemeesch
Voorzitter schoolraad

Kurt Tengrootenhuysen
Secretaris schoolraad