

Datum: 19 maart 2019 – 20.00 uur

Aanwezig:

- Geleding van de ouders: Siska Hallemeesch, Philippe Blockmans, Gwen Platteau
- Geleding van het personeel: Kathleen De Prins, Sandra Geens
- Lokale gemeenschap: Magda Calleeuw, Kurt Tengrootenhuysen, Laurence Flamant
- Schepen van Onderwijs: Johan Forton
- Directrice Heidi Mondelaers

Verontschuldigd:

-

Samenvatting van acties die moeten opgevolgd worden door het schoolbestuur

Acties	
Uitbreiding school status	De heer Forton gaat bij de gemeente bekijken hoe er snel een informatie sessie kan komen die op de vragen van de schoolraad i.v.m. dit dossier een klaar en duidelijk antwoord kan geven.
Internet in school	De heer Forton gaat bekijken hoe dit probleem definitief kan worden opgelost. Zowel structureel (lange termijn) als acuut (korte termijn de IT terug werkbaar maken in de school)
Digitaal aanmelden 2020-2021	Mevrouw Mondelaers kijkt wat er allemaal moet gedaan worden om dit te verwezenlijken.
Gemeente: Franse Les	Er wordt gevraagd aan de gemeente om ook andere opties te onderzoeken om Franse les als parascolaire activiteit te kunnen organiseren voor volgend schooljaar.
Bio traiteur TCO	Mevrouw Mondelaers maakt alles contractueel in orde om volgend jaar met de nieuwe traiteur aan de slag te kunnen gaan

1. Welkom nieuwe schepen van onderwijs: Johan Forton

De voltallige schoolraad feliciteert de heer Forton met zijn nieuwe functie.

2. Welkom nieuwe directrice: Heidi Mondelaers

De voltallige schoolraad feliciteert mevrouw Mondelaers met haar nieuwe functie.

3. Ontslag Anja Vermeulen delegatie ouders en vervanging door Gwen Platteau

De voltallige schoolraad feliciteert mevrouw Platteau met haar nieuwe functie.

SH

4. Aanstelling secretaris: Kurt Tengrootenhuysen is kandidaat

De aanstelling van de heer Tengrootenhuysen als nieuwe secretaris van de schoolraad wordt unaniem goedgekeurd door de leden van de schoolraad.

5. Bevestiging goedkeuring verslag 16 oktober 2018

Het verslag van de schoolraad van 16 oktober 2018 werd aan alle leden via email bezorgd. De opmerkingen werden aangepast binnen de week na het uitsturen van het verslag. Het aldus goedgekeurde verslag werd op de gemeente ingediend.

6. Resultaten telling 1 februari 2019:

De directrice deelt mee dat er momenteel
164 (+7 t.o.v. vorig jaar) kleuters en
237 (+10 t.o.v. vorig jaar) kinderen in de lagere school werden ingeschreven.
Top op heden werden er echter nog geen uren doorgegeven vanwege het departement.

7. Inschrijvingen 2018-2019: stand van zaken

De directrice geeft het volgende overzicht:

Betreffende de kleuterschool

Geboortejaren: 2017: 3 kinderen op de wachtlijst
 2016: 5 kinderen op de wachtlijst
 2015: 1 kind op de wachtlijst
 2014: 2 kinderen op de wachtlijst

Betreffende de Lagere School:

1ste leerjaar*: Geen vrije plaatsen - 3 kinderen op de wachtlijst
2de leerjaar: 3 vrije plaatsen
3de leerjaar: 6 vrije plaatsen en 1 nieuwe inschrijving
4de leerjaar: 3 vrije plaatsen
5de leerjaar: volzet - 1 kind op de wachtlijst
6de leerjaar: 4 vrije plaatsen - 2 nieuwe inschrijvingen

*: Waarschijnlijkheid om boven capaciteit te moeten gaan wegens zittenblijvers

Nog geen volledig zicht op hoeveel kinderen de school verlaten na de 3de kleuterklas

Er werd dit jaar gekampeerd en dit al vanaf de zondagochtend voor de inschrijvingen.

Er komen nog alle dagen mensen om in te schrijven.

De kleuterschool, het eerste en het vijfde leerjaar zitten echter vol en inschrijvingen voor deze jaren komen op een wachtlijst te staan.

De heer Forton wou weten op hoeveel dit maximum momenteel bepaald is en of de leerkrachten het eventueel zouden zien zitten om dit maximum op te trekken.

Mevrouw de directrice bevestigde dat er momenteel een maximum van 22 leerlingen per klas is. Vermits er voor alle jaren twee klassen zijn kunnen er momenteel dus 44 kinderen per leerjaar (lager) of geboortejaar (kleuter) worden ingeschreven.

Mevrouw De Prins en mevrouw Geens waren resoluut dat alle leerkrachten van mening zijn dat 22 wel een absoluut maximum is. Vooral voor hoekenwerk is 22 eigenlijk al te veel. Verder verwezen ze ook naar de taalproblematiek die het ook onmogelijk maakt om de klassen nog verder uit te breiden. Verder werd er ook nog gewezen op het M-decreet en de beperkte ruimte in de containerklassen.

De schoolraad was dan ook unaniem om te stellen dat 22 leerlingen per klas het te wensen maximum is. Hier kan normaal alleen van afgeweken worden als er kinderen een jaar moeten overdoen.

8. Digitaal aanmelden inschrijvingen 2019-2020

Mevrouw de directrice deelt mee dat het de bedoeling was om de inschrijvingen voor 2019-2020 elektronisch te laten verlopen, maar dat dit uiteindelijk niet haalbaar bleek wegens tijdsgebrek. Het is wel de bedoeling dat de inschrijvingen voor 2020-2021 elektronisch zullen gebeuren en dat er nu al de nodige stappen zullen worden gezet opdat dit doel haalbaar zou zijn.

9. Schooljaar 2019-2020: facultatieve vrije dagen: 7 oktober 2019 en 29 mei 2020

De schoolraad keurt unaniem deze voorgestelde data goed.

10. Status aanvraag afdak kleuters?

De directrice deelt mee dat ze op de hoogte is gebracht van het feit dat men eind april de nodige funderingswerken zou komen uitvoeren om dan op 13 mei 2019 met de montage van het afdak te starten.

11. Feedback proefproject Digitalisering van de brieven via 'Broekx-systeem

Mevrouw de directrice geeft te kennen dat de feedback over dit systeem hoofdzakelijk positief is. Zij zou dit systeem in de toekomst dan ook voor meer zaken willen gebruiken dan alleen de brieven aan de ouders. Ze denkt aan puntenboekje, schoolrekeningen, maaltijden bestellen etc.

Tot op heden werd er nog altijd een papieren versie van elke brief aan elk kind meegegeven. De bedoeling is om dit na Pasen sterk af te bouwen om uiteindelijk tot een situatie te komen waar alleen de ouders die dit expliciet vragen nog een uitgedrukte versie zouden ontvangen. De afspraken nota voor volgend jaar moet hierover een passage bevatten, met een strookje dat de mensen moeten invullen als zij de brieven aan de ouders afgeprint willen ontvangen. De directrice schat dat dit percentage waarschijnlijk onder de 10% zal liggen.

Mevrouw Mondelaers zegt dat het systeem toelaat om te zien wie van de ouders de brief heeft gelezen. Men kan dus kijken hoeveel ouders het systeem gebruiken.

De heer Blockmans laat weten dat als je meer dan één kind op de school hebt het aantal mails dat je krijgt nogal aan de hoge kant is. Directrice zal bekijken of al die mails wel nodig zijn, maar ze vreest dat zonder die mails veel ouders de brieven niet gaan zien omdat ze niet uit eigen initiatief gaan aanloggen op het systeem om te kijken of er berichten zijn.

12. Status parascolaire activiteit Franse les 5de en 6de leerjaar

1 Feedback voorstel Vzw Huiswerkbegeleiding: Educ et Tech

De contacten liepen moeizaam en zij waren alleen geïnteresseerd als ze de volledige studie mochten overnemen. Er kon geen samenwerking opgezet worden uitsluitend voor de Franse les.

2 Leerkracht van Diabolo?

Momenteel is er blijkbaar niemand beschikbaar, maar we zullen toch de vraag stellen aan Carine Mertens of er in de toekomst misschien iemand is die hiervoor interesse zou hebben.

3 Andere voorstellen?

Voorlopig geen. Alle leden worden uitgenodigd om eventuele andere opties voor te stellen op de volgende schoolraad. Er wordt ook gevraagd aan de gemeente om andere voorstellen te gaan onderzoeken.

13. Feedback parascolaire activiteit Franse les 3de en 4de leerjaar door Julie Decosseaux

Mevrouw Decosseaux vindt de groep heel tof maar ondervond dat het niveau van de deelnemende leerlingen heel verschillend is en gemiddeld gezien iets te laag voor de activiteiten die zij met de kinderen zou willen doen. Zij geeft mee dat de les beter zou zijn voor 5^{de} en 6^{de} leerjaar. Zij heeft nog niet beslist of ze de les wil verder geven in September. De lessenreeks loopt tot eind mei.

De ouders via de ouderraad hebben te kennen gegeven dat ze het toch wel belangrijk vinden dat er lessen Frans worden aangeboden na de schooluren.

Mevr. Hallemeesch zal verder opvolgen met Mevr. Decosseaux naar de mogelijkheden voor volgend schooljaar.

14. Bio Traiteur TCO-service:

1 Feedback bezoek 14 november + proef test januari

De feedback van zowel het bezoek als de proef test waren uitzonderlijk positief. Mevrouw Prins en mevrouw Geens waren heel enthousiast over de kwaliteit van de gerechten, de zorg bij de levering en het warm houden van de maaltijden.

2 Overstap naar TCO-service vanaf volgende schooljaar

Schoolraad unaniem om deze overstap te maken.

De directrice zal het mondeling contract tussen de school en de huidige traiteur voor volgende schooljaar niet hernieuwen.

De directrice zal een nieuw schriftelijk contract tekenen voor de school met de nieuwe traiteur zodat we op 1/9/2019 met hen kunnen starten.

Voor de ouders wijzigt er bijna niets. Om een maaltijd te annuleren zal men dit nu wel de dag ervoor moeten doen en dit ten laatste om 13:00.

De afsprakennota voor volgend schooljaar zal hiervoor worden aangepast.

De nieuwe traiteur biedt een kleuter- en een kindermenu aan.

De directrice stelt voor om voor de tweede en de derde kleuterklasjes ook een kindermenu te nemen omdat zij in dezelfde refter eten als de lagere school.

15. Status Uitbreiding school: Haalbaarheidsstudie EVOLTA

1 Scenario 1, 2 en 3: informatiesessie voor schoolgemeenschap en schoolraad?

Zie punt 3

2 Timeline van indienen haalbaarheidsstudie?

Zie punt 3

3 Status wachtlijst subsidies

Tijdens het gesprek met de heer Forton blijkt vrij snel dat er grote verschillen zijn tussen wat de schoolraad weet en wat er blijkbaar al op de gemeente is gebeurd. De heer Forton meent te weten dat de haalbaarheidsstudie al is ingediend, terwijl de schoolraad niet weet voor welk scenario werd gekozen.

Mevrouw de directrice is ook niet overtuigd dat een groot renovatieproject beter en goedkoper gaat zijn dan een project van volledige nieuwbouw.

Ook over de subsidie is geen duidelijkheid. We staan op een wachtlijst maar de gemeente moet bellen naar AGION om het dossier te laten evolueren. Is dit al gebeurd?

De schoolraad stelt dan ook een formele vraag aan de gemeente om een info sessie te krijgen waar men duidelijk komt zeggen waar men staat met dit dossier en hoe men denkt dat dit gaat evolueren in de toekomst.

De voorzitter van de schoolraad herinnert de heer Forton en de andere leden van de schoolraad eraan dat de schoolraad een statutair officieel orgaan is en dat de gemeente volgens de wet binnen de 30 dagen na ontvangst van het verslag een schriftelijk antwoord moet formuleren op de door de schoolraad gestelde vragen.

16. Schooljaar 2019-2020

1 Samenwerking met school Diabolo?

De 11 november viering werd dit jaar samen georganiseerd met Diabolo. Dit was een geslaagd evenement en we moedigen als schoolraad dan ook aan om naar verdere van zulke samenwerkingen tussen de twee scholen van Kraainem te zoeken;

2 Organisatie van activiteit om fondsen te verzamelen voor schooluitbreiding?

Niet echt positief onthaald omdat men enerzijds vreest voor verzaaiing en dat de al bestaande evenementen er zouden onder gaan lijden. Er kan eventueel wel gekeken worden naar een verkoop met winst. Mevr. Mondelaers meldt dat alle activiteiten voor volgend schooljaar zullen herbekeken worden en dat dit verder zal besproken worden met de schoolgemeenschap.

17. Opvolging schoolbestuur – naleving statuten van de schoolraad

Mevrouw Hallemeesch herhaalt wat ze tijdens de discussie over de schooluitbreiding al had gezegd. Dit is een officieel advies gevend orgaan en als men onze raad niet wenst op te volgen moet de gemeente dit schriftelijk motiveren.

18. Internet

Het internet doet het meer niet dan wel op school en dit is niet aanvaardbaar. De heer Forton legt uit dat de gemeente op zoek is naar een IT-manager en éénmaal deze er is zal hij ook naar de IT problemen van de scholen komen kijken. Hij zou ook kijken of er ondertussen toch geen actie kan worden ondernomen.

19. Data schoolraad 2018-2019

De volgende vergaderingen zal plaatsvinden op:

- Dinsdag 11 juni om 20u



Siska Hallemeesch
Voorzitter schoolraad



Kurt Tengrootenhuysen
Secretaris schoolraad